

TextBridge™

OCR per Windows

AVVIO RAPIDO

◁ Dal Program Manager, fare doppio clic sull' icona di TextBridge



› Specificare la sorgente dell'immagine di pagina per l'OCR

fi Selezionare gli strumenti per interagire con l'OCR (opzionali)

fi Specificare le Preferenze di controllo dell'OCR (opzionali)



◦ Fare clic su VIA! per iniziare l'operazione di OCR

— Se si è selezionato File in Entrata da (punto 2), nella finestra di dialogo Apri specificare il o i file TIFF da elaborare, poi fare clic su OK



PREFERENZE

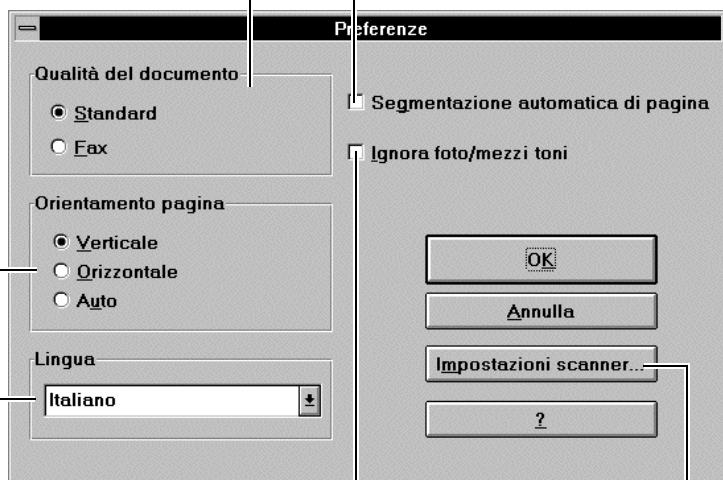
Fare clic su **Preferenze...** per ottimizzare l'OCR. Le preferenze scelte diventano le nuove impostazioni predefinite finché non vengono modificate.

Specificare Fax per file TIFF originati da fax modem o per fax stampati da sottoporre alla scansione

Definire l'orientamento delle pagine (se si seleziona Auto, Textbridge lo determina automaticamente)

Specificare la lingua del documento

Se il documento è a più colonne, attivare questa opzione di pre-elaborazione



Se il documento contiene mezzi toni, usare questo filtro per migliorare l'accuratezza e la velocità dell'OCR

Fare clic su questo pulsante per impostare i controlli dello scanner

IMPOSTAZIONI SCANNER

Selezionare **Impostazioni scanner...** dalla finestra di dialogo Preferenze per controllare lo scanner ISIS. (**Nota:** nell'interfaccia utente naturale del driver di sorgenti TWAIN, definire le impostazioni dello scanner TWAIN.)

Fare clic qui per usare l'alimentatore automatico (se lo scanner ne è dotato)

Regolare per migliorare l'OCR; specificare Auto per risultati migliori (se disponibile per lo scanner in uso)



Specificare la risoluzione di scansione delle pagine

Specificare le dimensioni delle pagine (area di scansione)



ANTEPRIMA

Nella finestra di dialogo principale, fare clic su Anteprima e poi su VIA! per visualizzare l'immagine di pagina nella finestra di Anteprima.

Casella degli strumenti di anteprima

Modifica zone

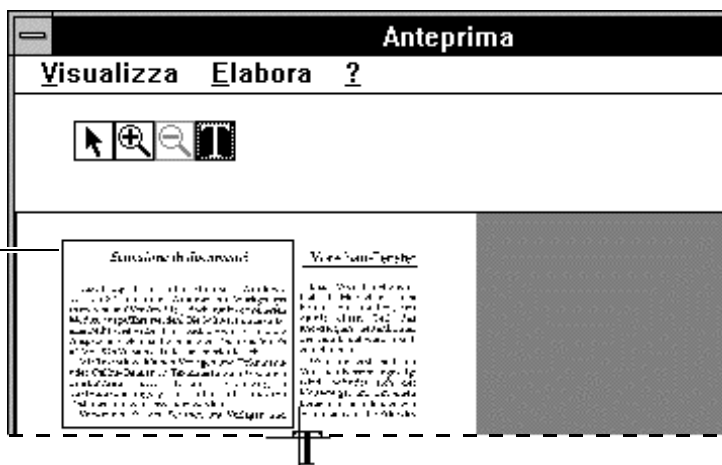
Ingrandimento



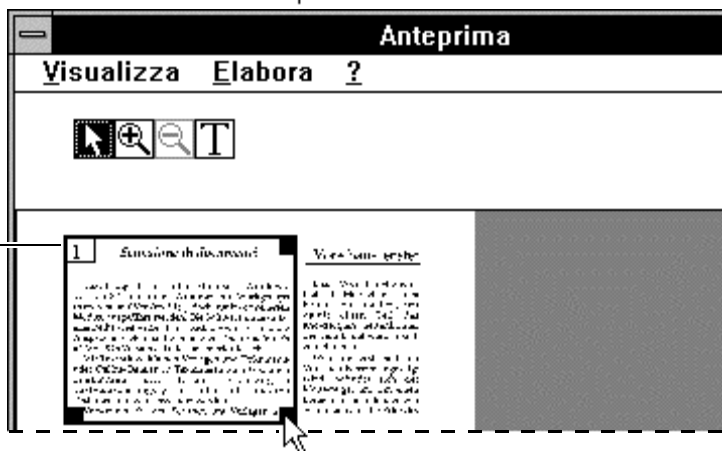
Creazione zone

Riduzione

Per creare una zona, selezionare lo strumento di creazione zone, puntare e fare clic nell'area della pagina, poi trascinare il mouse



Per ridimensionare la zona, selezionare lo strumento di modifica zone, fare clic, tenere premuto il pulsante e trascinare una maniglia all'angolo; per spostare la zona, fare clic e tenere premuto il pulsante all'interno della zona, quindi trascinare il mouse



Visualizza

Cancella zona Del
Zoom min
Zoom max
Sposta avanti
Sposta indietro
Cancella tutte
Inverti

I comandi del menu Elabora consentono di elaborare tutte le pagine sulla stessa zona; elaborare la pagina attuale e previsualizzare la pagina successiva, oppure annullare la pagina

I comandi del menu Visualizza consentono di cancellare la zona selezionata, ingrandire e ridurre l'immagine della pagina, spostare la zona selezionata, cancellare tutte le zone e invertire la pagina

Elabora

Questa pagina
Tutte le pagine
Annulla pagina

➔ VERIFICA

Dalla finestra di dialogo principale, fare clic su Verifica e seguire le fasi di Avvio rapido per iniziare l'OCR e visualizzare la finestra di Verifica.

Modificare qui la parola, se è sbagliata

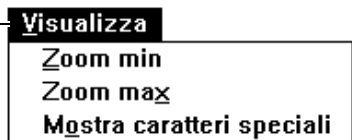
Quando la parola è corretta, fare clic su Accetta

Usare gli strumenti di zoom per ingrandire o ridurre l'immagine di pagina

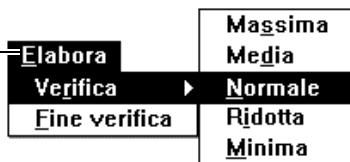
La parola viene evidenziata nel contesto all'interno dell'immagine di pagina



I comandi del menu Visualizza consentono di eseguire lo zoom minimo e massimo e visualizzare una tastiera dei caratteri speciali



I comandi del menu Elabora consentono di regolare la frequenza e l'interruzione della verifica



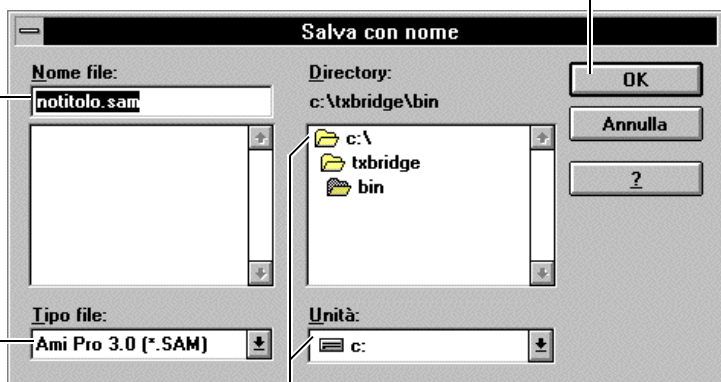
➔ SALVA CON NOME

Al termine di un lavoro, Textbridge visualizza la finestra di dialogo Salva con nome, in cui viene specificato il nome, la posizione e il formato di testo del file di uscita.

Fare clic su OK per avviare la conversione e l'operazione di emissione del file

Digitare il nome del file di uscita

Specificare il formato di uscita del testo



Specificare la directory e il disco di destinazione